

HEZIKETA ZIKLOETAKO IKASLEEN GIDA

AURKIBIDEA:

1. NOLA IRITSI?	2
2. IKASTAROAREN HASIERAKO AURKEZPENA	2
3. PRESTAKUNTZA ZIKLO DESBERDINEN TUTOREAK ETA IRAKASLEAK	
4. ESKOLAKO ORDUTEGIA ETA EGUTEGIA	2
5. ZIKLOETAKO KRONOGRAMA	
6. ZEINTZUK DIRA TUTOREAREN EGINKIZUNAK?	4
7. ELKARREKIBIDE ETA FUNTZIONAMENDU ARAUAK: ROF	4
8. SEGURTASUN ARAUAK ETA PRAKTIKAKO MATERIALA	4
9. BALIDAZIOAK ETA SALBUESPENAK	6
10. IZEN-EMATEAREN BALIOGABETZEA	8
11. DEIALDIARI BEHERA EMATEA	
12. DEIALDI EZ-OHIKOA	
13. IKASLEEN GARRAIOA ESKOLAZ KANPOKO JARDUERETARAKO	8
14. UNIBERTSITATEZ KANPOKO BEKAK	9
15. JANGELAKO ZERBITZUA	10
16. INFORMATIKA EKI-PAMENDUA	10

1. NOLA IRITSI?

Eskolaren webgunean (<https://www.nekaderio.eus/kontaktua/>) trenen (Euskotren) eta autobusen (Bizkaibus) ordutegiak dituzu.

2. IKASTAROAREN HASIERAKO AURKEZPENA

Ikastaroaren hasieran egingo den aurkezpen saioan, zuzendaritza taldeak ikasleak ongi etorriko ditu. Ondoren, tutore bakoitzak zentroaren funtzionamendua, arauak eta araudiak azalduko dizkie bere klaseari. Ordutegia, prestakuntza zikloen laburpena eta egutegia ere banatuko dituzte, eta armairuak banatuko dizkiete ikasleei.

3. PRESTAKUNTZA ZIKLO DESBERDINEN TUTOREAK ETA IRAKASLEAK

Eskolaren webgunean (<https://www.nekaderio.eus/es/alumnado-y-familia>) irakasleen, tutoreen, zuzendaritza-taldeko kideen, administrazioaren eta honako hauen arduradunen helbide elektronikoak daude: Lantokiko Prestakuntza; Hezkuntza Duala, Erasmus eta Lan Poltsa.

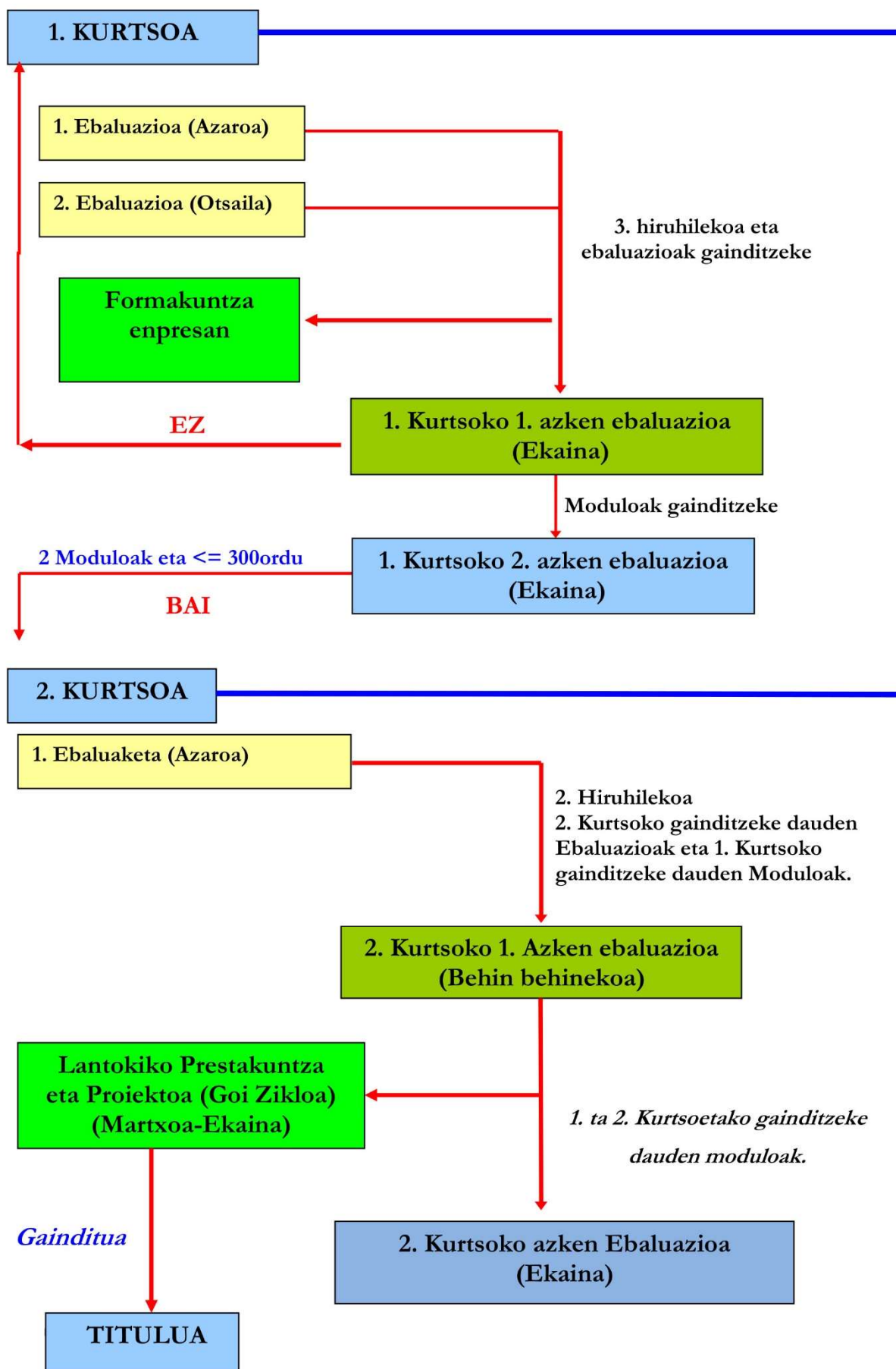
4. ESKOLAKO ORDUTEGIA ETA EGUTEGIA

Ordutegia goizeko 8:15etik arratsaldeko 14:45era da.

Ikasturte hasierako aurkezpenean, tutoreak eskola-egutegia, ordutegiak, ebaluazio-datak, prestakuntza-zikloen laburpena eta prestakuntza-zikloaren kronograma emango dizkizu.

Eskolako egutegia eta ordutegia galtzen badituzu , eskolako webgunetik kontsultatu eta deskargatu ditzakezu (<https://www.nekaderio.eus/ikasleak-eta-familia/calendario-escolar/>).

5. ZIKLOETAKO KRONOGRAMA



6. ZEINTZUK DIRA TUTOREAREN FUNTZIOAK?

- ✓ Ikasleei eta haien familiei eta/edo legezko tutoreei eskolako jardueren berri eman.
- ✓ Bere taldeko ikasleen familiekin eta/edo legezko tutoreekin komunikazioa mantentzen du.
- ✓ Ebaluazio saioak koordinatzen ditu eta haien emaitzak aurkezten ditu.
- ✓ Bere gelako ikasleen hutsegiteak kontrolatzen ditu eta hutsegite horien berri ematen die ikasleei eta adingabeko ikasleen familiei eta/edo legezko tutoreei.
- ✓ Ordezkariek eta azpidelegatuak hautatzeko prozesuan parte hartu.
- ✓ Geldialdi edo greba baten aldeko bozketetan egoten da.
- ✓ Ikasturte hasieran armairuak banatu ikasleei, fidantza bat kobratu (10 €) eta armairua egoera onean badago itzuli. Armairuaren giltza galtzen baduzu, tutoreari jakinarazi behar diozu kopia bat egin dezan.
- ✓ Eta beste batzuk.

7. ANTOLAKUNTZA ETA FUNTZIONAMENDUAREN ARAUAK: AFA eta OOG

Antolakuntza eta Funtzionamendu Araudia (AFA) Derio Nekazaritza Eskola LHIIko antolaketa, estandar akademikoak eta bizikidetza arauak ezartzen dituen dokumentua da.

Elkarbizitza arauak dagokienez, EAEko unibertsitatez kanpoko hezkuntza-zentroetako ikasleen eskubide eta betebeharrak buruzko dekretua aplikatzen dugu https://www.euskadi.eus/contenidos/informacion/dif5/es_2080/adjuntos/derechos_deber_es_c.pdf

8. SEGURTASUN ARAUAK ETA PRAKTIKAKO MATERIALA

- Segurtasun arauak praktikan zehar:

- ✓ Ikasleek segurtasun-botak, entzungailuak eta praktikatzeko arropa ekarri behar dituzte.
- ✓ Makinak erabiltzean, ikasleek entzumen-babesleak eta babes-pantaila bat eraman behar dituzte.
- ✓ Makinak, lanabesak, traktoreak eta erremintak irakasleen gainbegiratze pean erabiliko dira.
- ✓ Makinak pertsona bakarrekoak dira: gidaria ezin da beste pertsona batekin joan.
- ✓ Ezin dira pertsonak atoietan garraiatu.

-Praktiketarako materiala :

Derioko Nekazaritza Eskola LHIIko ikasle guztiek ikastaroan zehar egiten diren saio praktikotarako material hauek izan behar dituzte.

-- Prestakuntza ziklo guztietako ikasleak :

- **Segurtasun-botak:** segurtasun-punta duten eta urarekiko erresistenteak diren botak. Botak honako marka hau izan behar du: CE ziurtagiria EN 345-S2 araudiarekin bat datorrena.

- **Laneko arropa:** galtzak eta kamiseta.
- **Uretako trajea :** malgua eta transpiragarria gomendatua: poliuretanoa.
- **Labana:** marka eta modelo Opinel zk. 8 edo antzekoa.
- **Inausketa-guraizeak:** Felco markako 5. zenbakia, Fiskars F041960210, Bahco P110-23 edo antzekoak.
- **Betaurrekoak.**

Araua , **EN 166.170** (3-5 euro inguru)



- **Laneko eskularruak:**
 - ✓ Behi-larruzko eskularru zuria
 - ✓ Nitriloz inpregnatutako nylonezko eskularrua, Eskubi 801 modelo edo antzekoa (gomendatua).

-- Lorezaintza eta Lorezaintza, Agroekologia Ekoizpena eta Paisaia eta Landa Ingurunea zikloetako ikasleak :

- **Babes-pantaila duten entzungailuak edo belarri-tapoiak:** Stihl funtzioa (30 € inguru) edo antzekoak.



-- Basoen Kudeaketa eta Ingurune Naturalaren zikloko ikasleak :

- **Kaskoa entzungailuekin eta babes-pantailarekin:** Stihl funtzioa (35 € inguru) edo antzekoa.



-- Basogintza eta Ingurune Naturalaren Kudeaketa zikloko 2. mailako ikasleak :

- **Motozerretarako segurtasun-botak:** DGUV 112-191 arauarekin markatuta egon behar dute
- **Ebakiduraren aurkako eskularruak:** CE marka izan behar dute arau hauekin: EN 388, EN 420, EN ISO 11393
- **Motozerretarako bereziki diseinatutako ebakidura-contrako galtzek** EN ISO 11393 arauaren arabera CE marka izan behar dute.

Ebakiduraren aurkako materialen katalogoa: <https://pattones.com/anticorte-2-2/>

-Burdindegiak eta nekazaritzako makineria banatzaileak:

- **ADYPA** (SANTUTXU): Babes-arropa eta laneko arropa. C/ Julián Bolívar 1 (49. parean). Tel. 94 433 63 93
- **ADYPA** (MUNGIA): Martintxu. Pab. 1 – Zabalongo. Tel. 94 674 81 19
- **ALAN** (BILBO): Iparraguirre kalea 5-7 eta 14. Tel. 94 423 11 29
- **FABILSA** (BILBO): Vista Alegre, 3. Tel. 94 443 75 66
- **FABILSA** (GETXO) BARATZA) : Santa M^a Errepidea. Tel. 94 431 96 20
- **ZAMUDIOKO FERRIDENDA** (ZAMUDIO): Uribe Plaza, 3. Tel. 94452 00 02
- **RUBIX BRAMMER** (lehen Ondiz) (DERIO): Astintze kalea, 22 (Neinver pab.). Tel. 94 452 12 62
- **NEKAZARITZA KOOPERATIBA** (MUNGIA): C / Elordugoitia, 6. Tel. 94 467 02 28
- **ZAMUDIOKO NEKAZARITZA BATASUNA** (ZAMUDIO-DERIO): b^o/Santi Mami,1. Tel. 944541215
- **AGROGARDEN ASTIKENE** (DERIO): P. ASTIKENE, BERESI Kalea,23. Tel. 94 454 06 52
- **AURTENETTE** (LEZAMA): B^o Aretxalde,105. Tel. 94 455 62 66
- **HOBBY-LUR** (URDULIZ): Pol. Igeltzera, C-14. Tel. 94 676 48 67
- **TROBIKA** (MUNGIA): Trobika Polygon, Larragane bidea,1. Tel. 94 615 64 62

9. BALIDAZIOAK ETA SALBUESPENAK

Ikasturtearen hasieran, eskolako idazkariak ikasgelak bisitatuko ditu balidazio eta salbuespen prozeduren berri emateko.

Moduluak ikastaroaren hasieran eta egiten diren urtean baliozkotzen dira.

Hala egin nahi duten ikasleek baliozkotze-eskaera aurkeztu beharko diote matrikulatuta dauden ikastetxeko zuzendariari ikasturte bakoitzeko irailaren 30a baino lehen edo, salbuespenez, matrikula egin eta 10 eguneko epean, matrikulazioa epe horren amaieran gertatzen bada.

Baliozkotze eskaerak zentroak izapidetuko ditu, nahiz eta batzuk Hezkuntza, Kultura eta Kirol Ministerioari (MEyFP) bidali behar zaizkion ebazpena jasotzeko, aurkeztutako ikasketak honako hauei dagozkienean:

- Lanbide heziketako zikloak balioztatzekeo unibertsitate-ikasketak.
- LOE zikloak LOGSE zikloak balioztatzekeo.
- 1. FP eta 2. FP LOE eta LOGSE zikloak balioztatzekeo.

Baliozkotzea ikaslearen espediente akademikoan, ebaluazio-txostenetan eta ziurtagiri akademikoan jasoko da.

Batez besteko nota lortzeko, balioztatutako modulu profesionalak balioztatzekeo emandako modulu profesionalean eskatzaileak lortutako notarekin kalifikatuko dira (abenduarien 9ko 1085/2020 Errege Dekretuaren 3.3 artikulua).

Batez besteko nota kalkulatzeko ez da baliozkotzea kontuan hartuko honako hauek ematen direnean:

- Unibertsitateko ikasketak edo LOGSE aurreko ikasketak (abenduarien 9ko 1085/2020 Errege Dekretuaren 3.10 artikulua).
- Unibertsitateko hizkuntza-titulu ofizialak eta B1, B2 edo goragoko mailetako ziurtagiri akademiko ofizialak.
- Gaitasun unitateen egiaztapena.

Kode bera duten LOE ziklo-moduluaren kasuan, lortutako nota automatikoki transferituko da sartuta dagoen edozein ziklotara.

Ingeles Profesionaletik edo Enpresa Prestakuntzatik salbuespenak ere eska ditzakete. Hala egin nahi duten ikasleek matrikulatuta dauden eskolako zuzendariari aurkeztu beharko diote eskaera.

Gutxienez urtebeteko lan-esperientzia frogatzen dutenak, egiten ari diren prestakuntza-programarekin zerikusia duenak, enpresa barruko prestakuntzatik salbuespena egon daitezke. Salbuespena ikaslea matrikulatzen den unetik aurrera deklaratu ahal izango da, eta, nolatan ere, dagokion azken ebaluazio-data baino lehen ebazteko behar adina aurrerapenarekin deklaratu beharko da.

Prestakuntza programan lehen aldiz izena ematen duten egutegi-urtean gutxienez 45 urte dituzten pertsonak Ingeles Profesionalaren modulutik salbuespena eska dezakete.

10. IZEN-EMATEAREN BALIOGABETZEA.

Aurrez aurreko ikastaro batean matrikula bertan behera uzteak eskatzailea matrikulatuta dagoen ikastaro horretako modulu profesional guztietatik baja ematea ekarriko du. Horrek esan nahi du, halaber, eskatzailea ez dela ebaluatua izango edo ikastaroaren azken ebaluazio-erregistroetan agertuko.

Behin izen-emate epea ofizialki amaituta (urriak 17), izen-ematea ezeztatze eskaera abenduaren 31 baino lehen aurkeztu beharko da (gure kasuan abenduaren 23a baino lehen, hau da, Gabonetako oporren aurreko azken eguna) eta honako kausa hauetako baten frogagiria aurkeztu beharko da, eta aldeko ebazpena emango da, baldin eta horietako edozein gertatzen bada:

- Gaixotasun luzea.
- Ikasketetarako dedikazio normala eragozten duen lanera itzultzea.
- Ikasketetarako dedikazio normala eragozten duten betebeharrak pertsonalak edo familiarrak.
- Eskaera zuzenduta dagoen zentroko zuzendariak ebaluatutako beste aparteko inguruabar batzuk.

Urtarrilaren 1etik aurrera aurkeztutako ezeztapen eskaerak Plangintza eta Antolakuntza Zuzendaritzari zuzendu behar zaizkio berrikusi eta ebazteko.

11. DEIALDIARI UKO EGITEN DU

Lanbide-modulu bakoitzerako programatutako deialdiak agortu ez daitezzen, ikasleek prestakuntza-zikloetako lanbide-modulu bakoitzaren ebaluazioari eta kalifikazioari uko egin diezaiokete gehienez bi aldiz (inoiz ez guztiak batera). Deialdiari uko egiteko eskaera, dagokion agiri-egiaztagiriarekin batera, zentroko zuzendaritzari bidali behar zaio, uko egiten zaion ebaluazio ofizialaren (1. edo 2. Azken Ebaluazioa) data baino gutxienez hilabete lehenago.

Zentroko zuzendaritzak ebatziko du eta aldekoa izango da, baldin eta honako inguruabar hauetakoren bat gertatzen bada:

- Pertsonaren gaixotasun luzea.
- Ikasketetarako dedikazio normala eragozten duen lan bat hastea.
- Ikasketetarako dedikazio normala eragozten duten betebeharrak pertsonalak edo familiarak.
- Eskaera zuzenduta dagoen zentroko zuzendariak ebaluatutako beste aparteko inguruabar batzuk.

12. DEIALDI EZ-OHIKOA.

Salbuespenez, oinarritzko araudian ezarritako lau deialdiak agortu dituzten pertsonak deialdi ezohiko baterako eskubidea izan dezakete, baldin eta edozein inguruabarrek, hala nola amatasunak, mendekoen zaintzak, gaixotasunak edo ezintasunak, edo beste inguruabarrek, beren ikasketen garapen normala baldintzatu edo oztopatu badute.

Horretarako, dagokion eskaera eskolako idazkaritzan aurkeztu beharko da izena emateko unean, Lanbide Heziketako Sailari zuzenduta.

Eskolako zuzendaritzak eskaera Lanbide Heziketako zuzendariari bidaliko dio, txostenarekin eta aipatutako arrazoiari buruzko dokumentazioarekin batera. Ezohiko saioa onartzeko edo ukatzeko erabakia eskaera izapidetu duen eskolako idazkariari jakinaraziko zaio. Idazkariak erabakia interesdunari bidaliko dio eta kopia bat gordeko du bere erregistro akademikoan. Sari-ebazpenak ez du klaseetara joateko eskubiderik dakarrenik eta eskatzailea ebaluatu eta kalifikatuko den ebaluazio-saioa zehaztuko du.

13. IKASLEEN GARRAIOA ESKOLAZ KANPOKO JARDUERETARAKO

Bisitak eta praktikak egiteko, Derio Nekazaritza Eskolak garraioa eskaintzen du ikasleak kokaleku horretara ekartzeko eta gero zentrorantz itzultzeko.

Bisita edo praktikak ikaslearen etxetik gertu egiten badira, beren auto partikularrean joan daitezke, baina Derio Nekazaritza Eskola LHII erantzukizun guztietatik salbuetsi beharko dute dokumentu hau bete eta dagokion irakasleari entregatzuz: **F37P0202** Jarduera auto partikularretan eta N honetan erregistratuko da: \P02 Hasierako prestakuntza\P0202 Impartición Hasierako prestakuntza\Registros\25-26\F37P0202 Jarduera_auto_partikularrak

Adingabeek beti eskolak eskaintzen duen garraioa erabiliz bidaiatu behar dute.

14. UNIBERTSITATEZ KANPOKO BEKEN ESKABIDEA 2025-2026

Eskaerak aurkezteko epea ikastaroaren hasieran izango da.

Deialdi honi buruzko informazioa laster egongo da eskuragarri Hezkuntza Sailaren webgunean, honako esteka honen bidez eskura daitekeena:

<https://www.euskadi.eus/unibertsitatez-kanpoko-ikasleak-eskolatzeko-ikasketa-beka-eta-laguntzak/web01-a2hikasl/eu/>

2025-2026 ikasturtean beka edo laguntza jaso eta matrikulatuta dauden ikasleek betetako zirriborro eskaera bat jasoko dute SMS eta/edo posta elektroniko bidez.

Eskaerak aurrez aurre, eskolako idazkaritzan edo online aurkez daitezke.

15. JANGELAKO ZERBITZUA

Derio Nekazaritza Eskola LHIIk jantokia du.

helburua ikasleek eskola honetan ikasketak burutzeko beharrezko baliabideak eskaintzea da. Jantokirako eskubidea mantentzeko, ikasleek gutxieneko errendimendu eta interes estandarrak bete behar dituzte, baita portaera egokia erakutsi ere. Gutxieneko estandar horiek ez betetzeak ikasleak zerbitzu honetatik kanpo uztea ekarriko du.

Administrazio bulegoak otorduen tarifei buruzko informazioa emango dizu. Jangelan gehitzen, ezabatzen edo aldatzen den edozein gauza Administrazio bulegoari jakinarazi behar diozu ikasturte berria baino lehen bi aste lehenago, eta beti idatziz.

Jangelako zerbitzua astelehenetik ostiralera bitarteko bazkaria da. Jangela 14:45etik 15:00etara dago zabalik eta autozerbitzu gisa funtzionatzen du.

16. INFORMATIKA-EKIPAMENDUAREN ERABILERA

Derioko Nekazaritza Eskolak ikasleek klaseetan erabiltzeko ordenagailu ekipamendua du. Hala ere, nahiago baduzu, zure ordenagailua edo gailua etxetik ekarri dezakezu.

Zentroak Wi-Fi konexioa du, eskola orduetan lan egiteko sarbidea izan dezazun.

Garrantzitsua da kontuan izatea eskolak ez duela erantzukizunik ekartzen dituzun gailu pertsonalen lapurreta edo galeraz. Beraz, kontuz ibiltzea eta zure ekipamendua uneoro zaintzea gomendatzen dizugu.